



Geschäftsstelle OKV
Gabi Steiner
Tägernaustrasse 135
8645 Jona

Datum

BESTELLUNG Werbematerial (senden an: sekretariat@okv.ch)

OKV-Veranstaltung: _____

Durchführender Verein: _____

Veranstaltungsort: _____

Datum: _____

Anzahl _____ Fahne klein (1.0 x 1.0m mit Karabinerhaken)

Anzahl _____ Fahne gross (1.5 x 1.5m)

Anzahl _____ Tischhölzer mit OKV-Emblem (**Versand: max. 10 Stück**)

Anzahl _____ Wegweiser OKV (müssen auf der Geschäftsstelle abgeholt werden)

Anzahl _____ Aufkleber OKV (restliche müssen nicht retourniert werden)

Die Artikel können auf der Geschäftsstelle OKV bestellt werden. Bestellung mind. zwei Wochen vor der Veranstaltung.

Bitte sämtliches Material sofort nach der Veranstaltung an die Geschäftsstelle OKV retournieren, der nächste Veranstalter ist Ihnen dankbar.

Fehlendes und defektes Material muss in Rechnung gestellt werden.

Name: _____ Vorname: _____

Strasse: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Natel: _____ eMail: _____